

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-информационного
факультета
Мазурицкий А. М.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
МЕНЕДЖМЕНТ РЕСУРСНОГО ПОТЕНЦИАЛА БИБЛИОТЕКИ**

**Направление подготовки: 51.04.06 Библиотечно-информационная
деятельность**
**Программа подготовки: Теория и методология информационно-
аналитической деятельности**
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная

Раздел 1. Перечень компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-3 Готов к системному анализу библиотечно-информационной деятельности и подготовке управленческих решений в отрасли	ПК 3.1 – Успешно выполняет задания, связанные с управлением структурным подразделением библиотеки	Знать: основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования, нормативные правовые акты по библиотечно-информационной деятельности, теорию и технологии библиотечного менеджмента основы экономики культуры, экономики библиотечного дела библиотечную статистику основы научной организации труда нормы и нормативы на производственные процессы библиотеки Уметь: осуществлять текущий анализ библиотечной деятельности библиотеки / структурного подразделения библиотеки; планировать работу структурного подразделения библиотеки; осуществлять управленческие функции в отношении структурного подразделения библиотеки; осуществлять учёт и контроль работы структурного подразделения библиотеки, вести отчетность; формировать, обобщать, систематизировать и анализировать аналитическую и статистическую информацию о текущем состоянии с целью принятия управленческих решений Владеть: навыком построения профессиональных коммуникаций с сотрудниками в процессе постановки задач и контроля их исполнения; технологией подготовки и представления аналитических и статистических материалов
	ПК 3.2 – Применяет цифровые решения аналитики, повышающие эффективность информационно-аналитической деятельности	Знать: основные направления и тенденции цифровизации информационной инфраструктуры общества Уметь: разрабатывать проекты технологической модернизации информационно-аналитического подразделения Владеть: методикой разработки технического задания для ИТ-специалистов
Готов к реализации аналитических, педагогических и управленческих задач развития кадрового ресурса отрасли и непрерывного профессионального библиотечно-	ПК 4.1 – Применяет актуальные технологии взаимодействия с профессиональным библиотечно-информационным сообществом	Знать: теорию библиотечной профессии как особого научного направления; методологическая специфика интерпретации библиотеки и библиотечной профессии в современной системе социальных и гуманитарных наук Уметь: организовать программы профессиональной сферы,

информационного образования			организовать программы профессиональной адаптации и реализации в любом из смежных направлений деятельности; педагогическими технологиями внутриорганизационного обучения персонала библиотеки Владеть: представлениями о месте и роли библиотеки и библиотекаря в современном мире, пониманием и адекватным отношением к динамике профессиональной сферы
	ПК 4.2 – Демонстрирует целостное представление о системе образования и управления образованием		Знать: законодательную и нормативную базу функционирования системы образования России; технологии организации учебно-воспитательного процесса и управления качеством образования; функции управления системой образования; принципы управления системой образования; типы образовательных учреждений и их классификация Уметь: решать задачи педагогического менеджмента в современном образовательном учреждении Владеть: целостное представление о системе образования и управления образованием
ПК-5. Готов к стратегическому планированию, организации и нормативно-правовому обеспечению библиотечно-информационной деятельности	ПК 5.3 – Формирует развивает систему управления знаниями в библиотеке.	– и в	Знать: теоретические основы управления знаниями. Уметь: применять теории управления знаниями в библиотечно-информационной деятельности, в том числе в информационно-аналитической деятельности для сохранения, распределения и использования интеллектуального капитала государства, региона, отрасли, организации. Владеть: прикладными организационными и информационно-аналитическими инструментами управления знаниями.

Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

2.1. Задания репродуктивного уровня

2.1.1. Фонд тестовых заданий по дисциплине, разработанный и утвержденный в соответствии с Положением «О формировании фонда тестовых заданий по дисциплине»;

Образцы тестовых вопросов:

1. Назовите базовый правоустанавливающий акт, обеспечивающий правовое регулирование в области хозяйственной деятельности библиотеки?

1.Гражданский кодекс Российской Федерации

2.Административный кодекс Российской Федерации

3.Федеральный закон «Об экономическом развитии Российской Федерации»

2. Какой Федеральный закон регулирует взаимоотношения библиотеки как предоставляющей услуги организации и пользователя?

- 1) Федеральный закон «О персональных данных»*
- 2) Федеральный закон «О рекламе»*
- 3) Федеральный закон «О защите прав потребителей»*

3. Что является правовым основанием для осуществления библиотекой приносящей доходы деятельности?

- 1) отражение этого направления деятельности в Правилах пользования библиотекой*
- 2) наличие соответствующей позиции в Уставе библиотеки*
- 3) распоряжение учредителя библиотеки*

4. Как называется договор, закрепляющий обязательства библиотеки на дополнительное (платное) информационное обслуживание?

- 1.договор купли-продажи*
- 2.договор возмездного оказания услуг*
- 3.договор о совместной деятельности*

5. Каким договором правомерно оформлять передаваемые благотворителями библиотеке материальные объекты (предметы собственности) и денежные средства?

- 1) договор мены*
- 2) договор дарения*
- 3) договор пожертвования*

6. Что такое пользовательская ориентация библиотеки?

- 1) *привлечение максимального количества пользователей*
- 2) *предоставление актуальных для пользователей услуг и*
- 3) *обслуживания*
- 4) *изучение услуг и предложений конкурентов*

7. Сегментация рынка применительно к деятельности библиотеки это:

- 1) *разделение пользователей на однородные группы*
- 2) *определение места услуг библиотеки в ряду аналогов*
- 3) *выявление конкурентов*

8. Позиционирование услуг библиотеки это:

1. *конкретные мероприятия по закреплению места услуг на профильном рынке*
2. *поиск партнёров*
3. *определение названия услуг*

9. Какова связь между маркетинговыми понятиями «сегментирование» и «позиционирование» в условиях библиотеки?

1. *идентичные понятия*
2. *сегментирование рынка осуществляется после позиционирования услуг библиотеки*
3. *конкретные услуги библиотеки позиционируются с учётом заранее определённых сегментированием групп пользователей*

10. Что такое библиотечная микроэкономика?

1. *стоимость отдельно взятой услуги библиотеки*
2. *доходы от платной деятельности*
3. *экономика отдельной библиотеки как хозяйствующей единицы*

11. Какие услуги библиотеки могут быть платными?

1. *расходы на которые не покрываются бюджетными инвестициями*
2. *наиболее актуальные для пользователей*
3. *технологически ёмкие*

12. Как называется документ, аккумулирующий сведения о ценах на дополнительные платные услуги библиотеки?

1. *калькуляционный лист*
2. *прейскурант*
3. *каталог цен*

Ключи к тесту

Номер вопроса	ответ
1	1
2	3
3	3
4	2
5	2
6	2
7	1
8	1
9	3
10	3
11	1
12	2

Семинарские занятия

Обобщающие семинары

Семинар 1. Экономические аспекты деятельности современной библиотеки

Вопросы для обсуждения:

1. Методологическая база библиотечной микроэкономики.
2. Хозяйственный механизм современной библиотеки: сущность, основные черты, определяющие факторы.
3. Система экономических показателей (индикаторов) работы библиотеки.
4. Экономический анализ как активный метод управления библиотекой: задачи, ведущие направления, ограничения.
5. Финансовое обеспечение деятельности библиотеки, каналы и особенности консолидированного библиотечного бюджета.

Семинар 2. Управление экономическим потенциалом библиотеки

Вопросы для обсуждения:

1. Инициативная экономическая деятельность библиотеки: ведущие направления, эффективные формы и приемы.
2. Дополнительные платные услуги и обслуживание как целесообразный вариант экономических взаимоотношений библиотеки с

заинтересованными пользователями.

3. Современные подходы к оценке эффективности и качества-работы библиотеки.

Индивидуализированные практические задания

Образцы индивидуальных практических заданий для самостоятельной работы:

1. Вычислить сводные стоимостные показатели библиотечной работы.
2. Описать основные компоненты материально-технической базы конкретной библиотеки.
3. Осуществить моделирование системы ресурсных поступлений и расходов конкретной библиотеки.
4. Обосновать перечень платных услуг и продукции для библиотек различных видов.
5. Разработать проект калькуляционного листа для установления стоимости/цены определённой библиотечной услуги.
6. Выделить и рассчитать основные функциональные показатели оценки работы конкретной библиотеки.
7. Провести локальный экономический анализ и/ или оценить социально-экономическую эффективность функционирования структурного подразделения (филиала, отдела, сектора) библиотеки (ЦБС).
8. Осуществить моделирование структуры и установить величину сводного индекса эффективности деятельности конкретной библиотеки.

2.2. Задания реконструктивного уровня:

Семинары

Семинар – форма учебно-практических занятий, при которой обучающиеся обсуждают заранее сформулированные вопросы, делают устные сообщения и доклады, выполненные ими самостоятельно в рамках проблематики учебной дисциплины.

Семинарские занятия

Семинар 1. Экономические аспекты деятельности современной библиотеки

Вопросы для обсуждения:

1. Методологическая база библиотечной микроэкономики.
2. Хозяйственный механизм современной библиотеки: сущность, основные черты, определяющие факторы.
3. Система экономических показателей (индикаторов) работы библиотеки.
4. Экономический анализ как активный метод управления библиотекой: задачи, ведущие направления, ограничения.
5. Финансовое обеспечение деятельности библиотеки, каналы и особенности консолидированного библиотечного бюджета.

Список литературы:

1. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учебник / В.К. Ключев, М.Н. Колесникова, М.П. Захаренко и др; науч. ред. В.К. Ключев и М.Н.Колесникова. – Санкт-Петербург: Профессия, 2021. – 392 с. (глава 4. «Экономические основы менеджмента библиотечно-информационной деятельности» - С. 149-176).
2. Астафьева О.Н. Теоретическая концептуализация и практическая деятельность государства в вопросе обеспеченности населения услугами библиотек / О.Н. Астафьева, С.Н. Горюшкина // Библиотековедение. – 2017. – Т. 66, № 4. – С. 367-375.
3. Борисов Е.Ф. Экономика [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Е.Ф. Борисов. - 7-е изд.; пер. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 383 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/ekonomika-412475>.
4. Гребенников П.И. Микроэкономика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / П.И. Гребенников, Л.С. Тарасевич, А. И. Леусский. — 8-е изд., пер. и доп. — М. : Юрайт, 2018. — 547 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/mikroekonomika-412434>.
5. Игнатьева Е.Л. К вопросу о финансировании деятельности учреждений культуры / Е.Л. Игнатьева // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2012. - № 11. – С. 22-25.
6. Ключев В.К. Маркетинговая парадигма современных публичных библиотек / В.К. Ключев // Библиотечное дело. – 2015. - № 3. – С. 14-19.
7. Ключев В.К. Менеджмент ресурсного потенциала библиотеки: учебное пособие / В.К. Ключев. - Москва: Литера, 2011. – 112 с.
8. Ключев В.К. Ресурсное обеспечение библиотек на основе государственного и муниципального заказа: научно-методическое

- пособие / В.К. Ключев, О.Ф. Бойкова. – М.: Литера, 2010. – 90 с. + Док. прил. на диске. – 246 с.
9. Колесникова М.Н. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: Учебник для вузов. – М.: Либерия-Бибинформ, 2009. – С. 193-246 («Ресурсное обеспечение библиотечно-информационной деятельности»).
 10. Маркетинг библиотечно-информационной деятельности: учебник / науч. ред. В.К. Ключев. – СПб: Профессия, 2017. – 240 с.
 11. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учебник для вузов культуры и искусств / И.М. Суслова, В.К. Ключев. – Санкт-Петербург: Профессия, 2009-2010. – С. 543-597 («Библиотечная экономика»).
 12. Чарная И.В. Экономика культуры: учебное пособие / И.В. Чарная; Мос. гос. ин-т культуры. - М.: МГИК, 2015. – 211 с.
 13. Чарная И.В. Экономика культуры: приложения к учебному пособию / И.В. Чарная; Мос. гос. ин-т культуры. - М.: МГИК, 2015. – 70 с.
 14. Ярославцева Н.В. Программно-целевое финансирование для нас – норма жизни! / Н.В. Ярославцева // Современная библиотека. – 2013. - № 6. – С. 60-67.

Семинар 2. Управление экономическим потенциалом библиотеки

Вопросы для обсуждения:

1. Инициативная экономическая деятельность библиотеки: ведущие направления, эффективные формы и приемы.
2. Дополнительные платные услуги и обслуживание как целесообразный вариант экономических взаимоотношений библиотеки с заинтересованными пользователями.
3. Современные подходы к оценке эффективности и качества-работы библиотеки.

Список литературы:

1. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учебник / В.К. Ключев, М.Н. Колесникова, М.П. Захаренко и др; науч. ред. В.К. Ключев и М.Н. Колесникова. – Санкт-Петербург: Профессия, 2021. – 392 с. (глава 4. «Экономические основы менеджмента библиотечно-информационной деятельности» - С. 149-176).

2. *Абидуева Е.* Шесть неочевидных ошибок, которые инспекторы ищут в платных услугах учреждений культуры / Е. Абидуева, А. Данова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2018. - № 10. – С. 66-71.
3. *Апфельбаум С.* Высокий процент собственных доходов не должен быть приоритетным / С. Апфельбаум // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2015. - № 10. – С. 20-23.
4. *Гендина Н.И.* Изменение функций библиотек в эпоху социокультурных трансформаций: социальные риски и проблема выбора ориентиров / Н.И. Гендина, Л.Н. Рябцева // Библиотекосведение. – 2018. – Т. 67, № 3. – С. 257-265.
5. *Грибкова Г.И.* Основы проектной деятельности в социально-культурной сфере: учеб. пособие / Г.И. Грибкова. - М.: Перспектива, 2014. – 112 с.
6. Инновационные модели развития и качество библиотечного обслуживания граждан России: сборник материалов / Рос. нац. б-ка; Рос гос. б-ка. – Санкт-Петербург: Изд-во Российской национальной библиотеки, 2014. – 144 с.
7. *Клюев В.К.* Библиотека на рынке услуг: новые тренды и современные подходы / В.К. Клюев // Библиотекосведение. - 2017. - Т. 66, № 3. - С. 343-349.
8. *Клюев В.К.* Менеджмент ресурсного потенциала библиотеки: учебное пособие / В.К. Клюев. - Москва: Литера, 2011. – 112 с.
9. *Клюев В.К.* Платные услуги: главные правила ценообразования / В.К. Клюев // Независимый библиотечный адвокат – 2017. - № 2. – С. 7-13.
10. *Маркетинг библиотечно-информационной деятельности: учебник / науч. ред. В.К. Клюев.* – СПб: Профессия, 2017. – 240 с.
11. *Михнова И.Б.* Эффективная библиотека: как обустроить библиотеку и сделать её нужной людям: практическое руководство /И.Б. Михнова, А.А. Пурник; Рос. гос. б-ка для молодёжи. – М., 2018. – 432 с.
12. *Поздеева Т.* Как удвоить привлекательный рубль? В основе финансового благополучия – проекты / Т. Поздеева // Библиотека. – 2018. - № 8. – С. 34-37.

Индивидуализированные практические задания

Частично регламентированное задание, позволяющее диагностировать умения, владения и интегрировать знания различных предметных областей,

аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Примерные практические задания (с элементами индивидуализации)

1. Вычислить сводные стоимостные показатели библиотечной работы.
2. Описать основные компоненты материально-технической базы конкретной библиотеки.
3. Осуществить моделирование системы ресурсных поступлений и расходов конкретной библиотеки.
4. Обосновать перечень платных услуг и продукции для библиотек различных видов.
5. Разработать проект калькуляционного листа для установления стоимости/цены определённой библиотечной услуги.
6. Выделить и рассчитать основные функциональные показатели оценки работы конкретной библиотеки.
7. Провести локальный экономический анализ и/или оценить социально-экономическую эффективность функционирования структурного подразделения (филиала, отдела, сектора) библиотеки (ЦБС).
8. Осуществить моделирование структуры и установить величину сводного индекса эффективности деятельности конкретной библиотеки.

2.5. Итоговая аттестация

Перечень примерных вопросов, выносимых на аттестацию:

1. Основные категории и понятия экономики библиотеки.
2. Сущность библиотечной микроэкономики.
3. Понятие хозяйственного механизма в библиотечно-информационной сфере.
4. Особенности внутрихозяйственного механизма современной отечественной библиотеки.
5. Экономические показатели работы библиотеки: сущность, система, значение.
6. Экономический анализ деятельности библиотеки: сущность, значение, методика проведения.
7. Основные принципы финансирования библиотек в Российской

Федерации.

Источники бюджетного и внебюджетного (альтернативного) финансирования деятельности библиотечно-информационного учреждения.

8. Экономические отношения в процессе производства (воспроизводства) и реализации итоговых продуктов деятельности библиотеки.

9. Инициативная экономическая деятельность современной библиотеки: особенности организации, варианты, перспективные направления развития.

10. Методологические подходы к определению критериев бесплатности и платности библиотечно-информационного обслуживания пользователей.

11. Дополнительная платная деятельность библиотеки: принципы постановки, формы, виды; моделирование номенклатуры.

12. Хозяйственно-договорные отношения библиотеки с пользователями и партнерами.

13. Ценообразование (формирование цен) на платные услуги/продукцию библиотеки.

14. Организация оплаты труда библиотечных работников, современные формы его экономического стимулирования.

15. Основные виды эффективности библиотечных процессов: функциональная, экономическая, социальная.

16. Современные критерии социально-экономической эффективности работы библиотеки; проблемы комплексной оценки библиотечной деятельности.

17. Управление качеством библиотечной деятельности как экономическая проблема: общие методологические подходы, факторы обеспечения качества, необходимость выработки нормативных требований.

2.6. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Система оценивания

Форма контроля	Оценка
Текущий контроль:	

- коллоквиум	зачтено/не зачтено
- участие в дискуссии на семинаре	зачтено/не зачтено
- выполнение практического задания	зачтено/не зачтено
- комплексное тестирование	зачтено/не зачтено
Промежуточная аттестация:	
- зачёт	зачтено/не зачтено/
/ зачёт с оценкой	зачтено (отлично/ хорошо/ удовлетворительно) не зачтено (неудовлетворительно)

Критерии оценки результатов по дисциплине на зачёте

Критерии	Оценка			
	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
1. Знание теоретических основ	Студент демонстрирует глубокое знание теоретических основ, базовых понятий и категорий дисциплины	Студент хорошо владеет знаниями теоретических основ, базовыми понятиями и категориями дисциплины	Студент затрудняется с изложением теории, поверхностно ориентируется в базовых понятиях и категориях дисциплины	Студент не понимает проблемы, механически повторяет некоторые положения теории, не разбирается в базовых понятиях и категориях дисциплины
2. Умение применять теоретические знания при решении практических	Студент свободно реализует теоретические положения при выполнении	Студент испытывает некоторые затруднения и / или допускает неточности при	Студент выполняет практическое задание после наводящих вопросов, допускает при этом	Студент демонстрирует неумение применять теоретические знания для

задач	практического задания	выполнении практического задания	ошибки	решения практических задач
3. Владение профессиональной терминологией	Студент демонстрирует свободное владение понятийным аппаратом дисциплины	Студент хорошо владеет профессиональной терминологией, в случае ошибки в употреблении термина способен самостоятельно исправить ее	Студент слабо владеет профессиональной терминологией, допускает ошибки в интерпретации терминов	Студент не владеет профессиональной терминологией
4. Аргументация	Студент использует различные операции логического вывода: анализ, синтез, обобщение, сравнение и др. Свободно выстраивает аргументацию	Студент предъявляет достаточно стройный, лаконичный и четкий ответ, но допускает незначительное количество ошибок при аргументировании своей позиции	Студент нарушает логику изложения, демонстрирует недостаточную аргументацию	Студент допускает грубые ошибки в логическом выводе, не может аргументировать свою позицию
5. Характер реализации навыков устной речи	Студент демонстрирует высокую культуру речи	Речь грамотна и стилистически корректна, но содержит отдельные неточности	В речи встречаются нарушения норм литературного языка	Речь студента фрагментарна, изобилует паузами и нарушениями норм литературного языка

Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа по дисциплине «Менеджмент ресурсного потенциала библиотеки» является важнейшей частью образовательного процесса, дидактическим средством развития готовности будущих магистров к профессиональной деятельности, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих ФГОС ВО.

Все виды самостоятельной работы определены учебной программой дисциплины, согласно трудоёмкости, определённой рабочим учебным планом.

Программой подготовки магистров предусмотрены:

- самостоятельная работа студентов (СРС) по дисциплинам учебного плана, которая организуется преподавателем, обеспечивающим дисциплину в аудиторное время;

- СРС, выполняемая без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию в специально отведённое время (внеаудиторное).

Важным элементом самостоятельной работы является развитие навыков самоконтроля освоения компетенций, которыми студент должен владеть.

Цель и задачи организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, выполнения индивидуализированных практических заданий, при подготовке к контрольной работе позволит обеспечить эффективную подготовку выпускной квалификационной работы.

Обязательная самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на аудиторных занятиях и качественном уровне представленных в рамках семинаров сообщений и докладов. Баллы, полученные студентом по результатам аудиторной работы, формируют рейтинговую оценку текущей успеваемости студента по дисциплине.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины (выполнение индивидуализированных практических заданий, подготовка к контрольной работе).

Подведение итогов и контроль за результатом таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем.

Тесная взаимосвязь разных видов самостоятельной работы предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики образовательного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях, под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию;
- внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа – учебная ситуация, при которой студент вынужден непосредственно и активно действовать. Основная задача преподавателя – обучение студента способам самостоятельной работы с материалом, поиску нужного материала, умению перерабатывать и интерпретировать его.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (без участия преподавателя) – это усвоение содержания образования и формирование профессиональных компетенций во внеаудиторное время по темам или разделам тем, определённым рабочей программой учебной дисциплины для самостоятельного изучения.

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной педагогом учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- выполнение индивидуализированных или групповых практических заданий;
- подготовка к семинарским занятиям, их оформление в форме доклада или сообщения.

Формы самостоятельной работы по очной форме обучения:

<i>n/n</i>	<i>Темы дисциплины</i>	<i>Форма самостоятельной работы</i>
1.	Микроэкономический подход к деятельности библиотеки: теоретико-прикладной аспект	Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы. Подготовка сообщения/доклада и презентации на семинарское занятие.
2.	Экономические показатели и экономический анализ деятельности библиотеки	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск электронных ресурсов по теме. Подготовка сообщения/доклада и презентации на семинарское занятие.
3.	Формирование и развитие ресурсного комплекса отечественных библиотечно-информационных учреждений	Работа с учебно-методической и научной литературой. Подготовка сообщения/доклада и презентации на семинарское занятие.
4.	Инициативная экономическая деятельность как инструмент управления ресурсным потенциалом библиотеки	Работа с учебно-методической и научной литературой. Подготовка сообщения/доклада и презентации на семинарское занятие. Выполнение индивидуализированного практического задания.
5.	Оценка социально-экономической эффективности и качественных параметров	Работа с учебно-методической и научной литературой. Подготовка сообщения/доклада и презентации на семинарское занятие. Выполнение индивидуализированного практического задания.

	функционирования библиотеки	
--	--------------------------------	--